
Mittente:

_____ (nome) _____ (cognome)

_____ n. _____
(via/piazza/località/frazione) (n. civ.)

_____ - _____ (_____) (C.A.P.) (Comune) (Prov.)

Al Sindaco del Comune di Scarlino
via Martiri d'Istia n. 1
58020 – SCARLINO (GR)

_____, li _____
(Luogo) (data)

OGGETTO: Passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse per la copertura di n. 1 posto di *collaboratore tecnico - operaio*, categoria giuridica B3, da destinarsi al Settore 4 – *Lavori pubblici e Politiche ambientali* – Domanda di partecipazione.

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____
(prov. __) il __ / __ / ____, codice fiscale _____, residente a _____
(prov. __), via/piazza _____
n. _____, telefono _____ cellulare _____ indirizzo di posta
elettronica certificata (qualora posseduto) _____,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione per il posto in epigrafe indicato, ed a tal fine

DICHIARA

1. di essere in servizio, con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato dalla data del ___ / ___ / ___ alle dipendenze di _____, con profilo professionale di _____ categoria giuridica _____, posizione economica posseduta _____ CCNL _____ ;

2. di svolgere, presso l'amministrazione di appartenenza, o di aver svolto in precedenza presso altre _____ pubbliche amministrazioni, le seguenti attività _____

_____ ;

3. di essere in possesso del titolo di studio _____, conseguito con la votazione finale di _____ presso _____ nell'anno _____ ;

4. di essere in possesso della patente di guida di categoria _____ ;

5. di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto di selezione;

6. di volersi trasferire per le seguenti motivazioni (descrivere sommariamente) _____

_____ ;

7. di non avere/avere riportato le seguenti condanne penali _____

_____ ;

8. di non avere/avere i seguenti procedimenti penali in corso

_____ ;

di non avere/avere riportato le seguenti sanzioni disciplinari

_____ ;

9. di non avere/avere in corso i seguenti procedimenti disciplinari

_____ ;

10. di non aver riportato condanne penali che impediscano l'esecuzione della prestazione lavorativa presso la Pubblica Amministrazione;

11. di autorizzare, ai sensi del decreto legislativo 196/2003 e ss. mm. ed ii., il Comune di Scarlino al trattamento dei propri dati personali e sensibili per le finalità connesse allo svolgimento della procedura *de qua*, ed alla eventuale successiva gestione del rapporto di lavoro;

12. di essere a conoscenza delle sanzioni previste dall'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;

13. di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni dell'avviso di cui alla presente richiesta;

14. di voler ricevere tutte le comunicazioni inerenti la procedura in argomento al seguente recapito (qualora diverso da quello di residenza):

_____ (nome) _____ (cognome)

_____ n. _____
(via/piazza/località/frazione) (n. civ.)

_____ - _____ (_____)
(C.A.P.) (Comune) (Prov.)

telefono fisso: _____

telefono cellulare: _____

indirizzo di posta elettronica: _____

firma

Allegati: 2

1. copia fotostatica documento di riconoscimento in corso di validità;
2. *curriculum vitae* debitamente datato e sottoscritto.